


<b>ПРИНЯТО:</b>	<b>УТВЕРЖДАЮ:</b>
Педагогическим советом протокол № 8 от 28.08.2014г.	 Директор МБОУ ДОД ДЮЦ «Спектр» /И.Н. Головченко Приказ № 79 от 28.08.2014г.
<b>СОГЛАСОВАНО:</b> Председатель проф. комитета  /Н.И. ГАНЕЕВА	

**Положение**  
**о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности**

## **Общие положения**

1.1. Настоящие Положение регламентирует доступ педагогических работников в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей Детско-юношеском центре «Спектр» (далее – Центр) к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

1.2. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности, предусмотренной уставом Центра.

## **2. Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям**

2.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в Центре осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.

2.2. Доступ педагогических работников к локальной сети Центра осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к локальной сети Центра, без ограничения времени и потребленного трафика.

## **3. Доступ к базам данных**

3.1. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- профессиональные базы данных;
- информационные справочные системы;
- поисковые системы.

3.2. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных Центром с правообладателем электронных ресурсов.

## **4. Доступ к учебным и методическим материалам**

4.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте Центра, находятся в открытом доступе.

4.2. Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебных кабинетов.

4.3. Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, входящих в оснащение учебных кабинетов, осуществляется работником, работающим в данном кабинете.

## **5. Доступ к фондам музея по геологии**

5.1. Доступ педагогических работников, а также организованных групп обучающихся под руководством педагогического работника (работников) к фондам музея по геологии осуществляется бесплатно.

5.2. Посещение музея по геологии организованными группами обучающихся под руководством педагогических работников осуществляется по устной заявке,

поданной педагогическим работником (не менее чем за 2 рабочих дня до даты посещения музея) на имя руководителя объединения «Юные геологи».

## **6. Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности**

6.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к учебным кабинетам, спортивному залу и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;
- к учебным кабинетам, спортивному залу и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с администрацией Центра.

6.2. Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (проекторы и т.п.) осуществляется по устной заявке педагогическому работнику, ответственному за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

6.3. Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Срок действия настоящего положения – до принятия нового положения.

7.2. При изменении законодательства в АКТ вносятся изменения в УСТАНОВЛЕННОМ ЗАКОННОМ ПОРЯДКЕ.