

<p>ПРИНЯТО: Общим собранием работников МБОУ ДОД ДЮЦ «Спектр» протокол №4 от «16» декабря 2014 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Директор МБОУ ДОД ДЮЦ И.Н. Головченко Приказ № от 2014 года</p> 
<p>СОГЛАСОВАНО: Председатель профсоюзного комитета Н.И. Ганеева «16» декабря 2014 г.</p>	

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Положение об Общем собрании работников
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детей Детско-юношеского центра
«Спектр»**

Раздел 1. Общие положения

Пункт 1.1. изложить в новой редакции:

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым Кодексом РФ;
- законодательством РФ;
- Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Детско-юношеского центра «Спектр».

Пункт 1.5. изложить в новой редакции:

1.5. Деятельность Собрания осуществляется в соответствии с ТК РФ, законом РФ "Об образовании в РФ", законодательством РФ, Уставом МБОУ ДОД ДЮЦ «Спектр» и настоящим Положением.

**Раздел 3. Права собрания изложить в новой редакции Компетенции
Общего собрания**

Пункт 3.1. защищает права и интересы работников Центра;

Пункт 3.2. обсуждает и принимает:

- Устав Центра, изменения и дополнения вносимые в него,
- коллективный договор, изменения и дополнения вносимые в него,
- правила внутреннего трудового распорядка,
- локальные акты Центра, регулирующие вопросы трудовых и финансовых взаимоотношений с работниками, а также внесение дополнений и изменений в них;

Пункт 3.3. заслушивает ежегодный отчет профсоюзного комитета и представителя администрации Центра о выполнении коллективного договора;

Пункт 3.4. знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Центра и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению их недостатков;

Пункт 3.5. проводит работы по привлечению дополнительных финансовых ресурсов и рассматривает вопросы об укреплении материальной и технической базы учреждения;

Пункт 3.6. принимает решение о награждении работников (кроме педагогических);

Пункт 3.7. обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Центре и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками учреждения;

Пункт 3.8. рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников и обучающихся Центра;

Пункт 3.9. рассматривает и принимает решения по вопросам деятельности Центра, не входящим в соответствии с настоящим Уставом в компетенцию других органов коллегиального самоуправления Центра.

Раздел 4. Организация управления Собранием изложить в новой редакции **Права Собрании**

Пункт 4.1. Собрание имеет право:

- участвовать в управлении учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

Пункт 4.2. Каждый член Собрании имеет право:

- потребовать обсуждения Собранием любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит, не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Собрании высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

Раздел 5. Взаимосвязь с другими органами управления изложить в новой редакции **Организация управления Собранием**

Пункт 5.1. В состав Собрании входят все работники Центра.

Пункт 5.2. На заседании Собрании могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить

предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

Пункт 5.3. Для ведения Собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

Пункт 5.4. Председатель Собрания:

- организует деятельность Собрания;
- информирует членов коллектива о предстоящем заседании (не позднее, чем за 5 дней до его проведения);
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

Пункт 5.5. Собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.

Пункт 5.6. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников Центра.

Пункт 5.7. Решение Собрания принимается простым большинством голосов открытым голосованием.

Пункт 5.8. Решение Собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

Пункт 5.9. Решения Собрания реализуются через приказы и распоряжения директора Центра.

Пункт 5.10. Решение Собрания обязательно к исполнению для всех работников Центра.

Раздел 6. Ответственность собрания изложить в новой редакции **Взаимосвязь с другими органами управления**

Пункт 6.1. Собрание работников Центра организует взаимодействие с другими органами самоуправления:

- через участие представителей работников в заседаниях Педагогического совета Центра,
- представление на ознакомление Педагогическому совету, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников Центра;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета Центра.

Раздел 7. Делопроизводство Собрания изложить в новой редакции **Ответственность собрания**

Пункт 7.1. Общее Собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

Раздел 8. Заключительные положения изложить в новой редакции
Делопроизводство Собрания

Пункт 8.1. Заседания Собрания оформляются протоколом.

Пункт 8.2. В протоколе фиксируются: дата проведения, количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива. приглашенные (ФИО, должность), повестка дня, ход обсуждения вопросов. предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц, решение.

Пункт 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания.

Пункт 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

Пункт 8.5. Журнал учета протоколов Собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора Центра и печатью учреждения.

Пункт 8.6. Журнал протоколов Собрания хранится в делах учреждения (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя) передачей в архив.

Добавить Раздел 9. Заключительные положения

Пункт 9.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Общего собрания работников Центра простым большинством голосов членов, присутствующих.

Пункт 9.2. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.